

Rymanów, dnia 19.10.2026 r.

Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027
Priorytet 14 – Rozwój umiejętności dla bezpieczeństwa, Działanie FEPK.14.02
„Cyberbezpieczeństwo w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych”
(nabór nr FEPK.14.02-IP.01-001/26)

OGŁOSZENIE O NABORZE:

**Zespół Szkół Publicznych w Rymanowie reprezentowana przez Dyrektora Szkoły – dr Beatę Suwałę - Szczechowską
(dane szkoły)**

ogłasza otwarty nabór partnera spośród podmiotów innych niż podmioty wymienione w art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027, Priorytet 14 – Rozwój umiejętności dla bezpieczeństwa, Działanie FEPK.14.02 „Cyberbezpieczeństwo w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych”, nabór nr FEPK.14.02-IP.01-001/26.

Nabór prowadzony jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1733, z późn. zm.) oraz zgodnie z Regulaminem wyboru projektów dla naboru nr FEPK.14.02-IP.01-001/26. Ogłoszenie zostanie opublikowane na stronie internetowej Ogłaszającego, a termin składania ofert zapewni co najmniej 21 dni na ich złożenie od dnia publikacji ogłoszenia.

I. CEL PARTNERSTWA:

Partnerstwo zostanie utworzone w celu wspólnego przygotowania i opracowania wniosku o dofinansowanie, a w przypadku uzyskania dofinansowania – wspólnej realizacji projektu służącego zwiększeniu poziomu wiedzy i umiejętności w zakresie cyberbezpieczeństwa w szkole. Działania zostaną zaplanowane na podstawie potrzeb uczniów i kadry pedagogicznej oraz zgodnie z regulaminem wyboru projektów

II. INFORMACJE O PLANOWANYM PROJEKCIE

Projekt będzie realizowany przez: Zespół Szkół Publicznych w Rymanowie, ul. Szkolna 2, 38 – 480 Rymanów; te/fax.: 13 435 50 20, tel. Kom.: 789 – 128 – 895; adres e-mail: zsprymanow@rymanow.pl; nr NIP: 6842374359

III. DZIAŁANIA PRZEWIDZIANE W PROJEKCIE:

Wsparciem objęte mogą zostać następujące rodzaje działań m.in:

- szkolenia dla kadry pedagogicznej w zakresie cyberbezpieczeństwa, rozwijające praktyczne umiejętności przydatne w pracy z uczniami;
- przygotowanie materiałów metodyczno-dydaktycznych dla kadry pedagogicznej;

- zajęcia dodatkowe, szkolenia i warsztaty dla uczniów z zakresu cyberbezpieczeństwa;
- zakup pomocy dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć.

Tematyka zajęć może dotyczyć m.in. identyfikacji zagrożeń, bezpieczeństwa urządzeń i aplikacji mobilnych, bezpiecznego korzystania ze sztucznej inteligencji, etycznego hackingu, Internetu rzeczy, sieci i systemów operacyjnych, aplikacji webowych, programowania w zakresie cyberbezpieczeństwa, kryptografii oraz dezinformacji. Ostateczny zakres musi odpowiadać regulaminowi naboru i diagnozie potrzeb szkoły.

Szczegółowe informacje znajdują się w dokumentacji naboru nr FEPK.14.02-IP.01-001/26 dostępnej na oficjalnej stronie programu: <https://funduszeue.podkarpackie.pl/nabory-wnioskow/fepk-14-02-cyberbezpieczenstwo-w-szkolach-podstawowych-i-ponadpodstawowych-nabor-nr-fepk-14-02-ip-01-001-26>

IV. ZAKRES ZADAŃ PARTNERSTWA

Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach ww. konkursu.

Partner w celu wspólnej realizacji projektu zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych lub finansowych, którymi dysponuje w celu realizacji zadań / działań w projekcie.

Partner będzie odpowiedzialny za realizację uzgodnionych i przypisanych mu zadań. Udział partnera w projekcie nie może polegać wyłącznie na wniesieniu zasobów. Zadania partnera nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług ani wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych partnerów.

Partner powinien posiadać doświadczenie w przygotowywaniu, pozyskiwaniu lub realizacji projektów o podobnym charakterze, finansowanych ze środków Unii Europejskiej, w szczególności Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych. Doświadczenie może być wykazane w związku z realizacją projektów samodzielnie, w charakterze beneficjenta, partnera albo we współpracy z jednostką samorządu terytorialnego, w zakresie odpowiadającym celom planowanego projektu, w szczególności edukacji cyfrowej i cyberbezpieczeństwa.

Partner powinien dysponować wiedzą i kompetencjami niezbędnymi do prawidłowego przygotowania i realizacji projektu współfinansowanego ze środków EFS+, w szczególności w zakresie:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące funduszy europejskich – z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus – z późniejszymi zmianami;
- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 – z późniejszymi zmianami;
- aktualnych Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027;
- aktualnych Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego

Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027;

- aktualnych Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027;

- aktualnych Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021–2027;

- aktualnych Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027;

- aktualnych Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021–2027;

- pozostałych przepisów i dokumentów programowych mających zastosowanie do naboru i realizacji projektu.

Wymagania dotyczące doświadczenia, potencjału i kompetencji partnera będą oceniane na podstawie informacji oraz dokumentów przedstawionych w ofercie, zgodnie z kryteriami wyboru partnera wskazanymi w niniejszym ogłoszeniu.

V. WYMAGANIA WOBEC PARTNERA

Do oceny zostaną zakwalifikowane oferty podmiotów, które spełniają łącznie następujące wymagania:

1. Partner musi wykazać doświadczenie przydatne do realizacji projektu oraz dysponować potencjałem osobowym, organizacyjnym i technicznym odpowiednim do zakresu zadań. Szczegółowy opis doświadczenia, kompetencji i proponowanego wkładu należy przedstawić w ofercie. Niespełnienie wymogów formalnych wskazanych w ogłoszeniu skutkuje niezakwalifikowaniem oferty do oceny merytorycznej.
2. Partnerem może być podmiot należący do kategorii podmiotów uprawnionych do udziału w naborze, określonych w Regulaminie wyboru projektów dla naboru nr FEPK.14.02-IP.01-001/26, z uwzględnieniem ograniczeń dotyczących podmiotów wyłączonych. Podmiot inny niż wnioskodawca uprawniony do złożenia wniosku może występować w projekcie jako partner, zgodnie z Regulaminem.
3. Partner musi spełniać minimalne wymagania określone w rozdziale IV niniejszego ogłoszenia oraz przedstawić informacje niezbędne do oceny według kryteriów wskazanych w rozdziale IX.
4. Partner musi być gotowy do wspólnej realizacji projektu, wnieść wkład w realizację celu partnerstwa i przypisanych mu zadań oraz realizować zadania zgodnie z uzgodnionym podziałem obowiązków. Udział partnera nie może polegać wyłącznie na wniesieniu zasobów.
5. Zadania realizowane przez partnera nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług ani wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych partnerów.

VI. PODMIOTY WYŁĄCZONE

Partnerem nie może zostać podmiot, który należy do kategorii wyłączonych wskazanych w Regulaminie wyboru projektów dla naboru nr FEPK.14.02-IP.01-001/26, w szczególności:

1. podmiot podlegający wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.);
2. podmiot, wobec którego orzeczono zakaz dostępu do środków na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

(tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 1567);

3. podmiot, wobec którego zastosowanie ma art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1822, z późn. zm.);
4. jednostka samorządu terytorialnego lub podmiot przez nią kontrolowany albo od niej zależny, który podjął działania dyskryminujące sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060;
5. podmiot, na który nałożono sankcje za bezpośrednie lub pośrednie wspieranie działań wojennych Federacji Rosyjskiej;
6. osoba fizyczna, z wyjątkiem osoby prowadzącej działalność gospodarczą lub działalność oświatową na podstawie odrębnych przepisów.

Spełnienie warunków dotyczących braku wykluczenia będzie weryfikowane zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie wyboru projektów. Kandydat na partnera zobowiązany jest do złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów, jeżeli zostały wskazane w niniejszym ogłoszeniu lub wynikają z dokumentacji naboru.

VII. ZGŁOSZENIE POWINNO ZAWIERAĆ

1. Formularz oferty zgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia, zawierający w szczególności:
 - a) opis dotychczasowej działalności potencjalnego partnera, w tym zgodności prowadzonej działalności z celami planowanego partnerstwa;
 - b) wykaz projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, obejmujących działania edukacyjne, szkoleniowe lub rozwój kompetencji i kwalifikacji uczestników, w których oferent uczestniczył jako Beneficjent, Partner lub podmiot odpowiedzialny za realizację zadań merytorycznych, ze wskazaniem nazwy projektu, okresu realizacji, pełnionej roli oraz zakresu realizowanych działań;
 - c) informacje dotyczące doświadczenia w organizacji i realizacji szkoleń, warsztatów lub innych form wsparcia prowadzących do rozwoju kompetencji lub uzyskania kwalifikacji, w tym łącznej liczby osób objętych wskazanymi działaniami, z podaniem nazw projektów lub przedsięwzięć, zakresu tematycznego oraz liczby uczestników;
 - d) opis potencjału kadrowego, ze wskazaniem co najmniej jednej osoby przewidzianej do zaangażowania w przygotowanie i realizację projektu, jej kwalifikacji, doświadczenia w przygotowaniu, zarządzaniu, koordynacji lub realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz proponowanego zakresu zadań;
 - e) opis doświadczenia potencjalnego partnera w obszarze planowanego wsparcia, w działalności na rzecz grupy docelowej projektu oraz na terytorium, którego dotyczyć będzie realizacja projektu;
 - f) opis deklarowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację celu i zadań partnerstwa, w szczególności w postaci wiedzy, doświadczenia, know-how, zasobów kadrowych, organizacyjnych, technicznych lub finansowych, wraz ze wskazaniem sposobu ich wykorzystania oraz proponowanego zakresu zadań partnera.
2. Dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera oraz umocowanie osób uprawnionych do jego reprezentowania (np. odpis z KRS, wydruk z CEIDG lub inny właściwy dokument), jeżeli dane te nie są dostępne w publicznych rejestrach.
3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z ubiegania się o dofinansowanie, zgodne

z załącznikiem nr 2 do niniejszego ogłoszenia, w szczególności w zakresie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz pozostałych przesłanek wykluczenia określonych w Regulaminie wyboru projektów dla naboru nr FEPK.14.02-IP.01-001/26.

4. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz podatków i opłat, zgodne z załącznikiem nr 3 do niniejszego ogłoszenia. Ogłaszający może wezwać oferenta do przedstawienia dokumentów potwierdzających złożone oświadczenie, jeżeli będzie to niezbędne do weryfikacji oferty.
5. Inne dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane w niniejszym ogłoszeniu lub przedstawione przez oferenta w celu potwierdzenia doświadczenia, potencjału oraz deklarowanego wkładu w realizację projektu.
6. Zgodność działalności potencjalnego partnera z celami partnerstwa oraz przedstawienie konkretnego wkładu w realizację celu i zadań partnerstwa podlegają ocenie formalnej na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

Za spełnienie powyższego warunku uznaje się wykazanie związku prowadzonej działalności z planowanymi zadaniami partnerstwa oraz przedstawienie konkretnego wkładu i sposobu jego wykorzystania w realizacji projektu. Samo zadeklarowanie gotowości do współpracy, bez określenia proponowanych zadań i wkładu, nie jest wystarczające.

Ocena punktowa doświadczenia projektowego, doświadczenia w realizacji działań szkoleniowych oraz potencjału kadrowego dokonywana będzie zgodnie z kryteriami określonymi w rozdziale IX niniejszego ogłoszenia.

VIII. KRYTERIA DOSTĘPU I INFORMACJE WYMAGANE DO OCENY

Oferta musi zawierać opis dotychczasowej działalności potencjalnego partnera, jego najważniejszych osiągnięć oraz doświadczenia, w szczególności: *(kryterium oceny: spełnia/niespełnia)*

- a) w obszarze, w którym udzielane będzie wsparcie w ramach projektu;
- b) w działalności na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt;
- c) na terytorium, którego dotyczyć będzie realizacja projektu. Należy również opisać proponowany wkład partnera w realizację celu i zadań partnerstwa.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

Ocena merytoryczna ofert spełniających wymagania formalne będzie prowadzona według poniższych kryteriów. Maksymalna liczba punktów wynosi 50 pkt.

1. Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, obejmujących działania edukacyjne, szkoleniowe lub rozwój kompetencji i kwalifikacji uczestników – maksymalnie 20 pkt.

Ocenie podlega liczba projektów, w których oferent uczestniczył jako Beneficjent, Partner lub podmiot odpowiedzialny za realizację zadań merytorycznych:

- a) brak projektów – 0 pkt;
- b) od 1 do 2 projektów – 5 pkt;
- c) od 3 do 4 projektów – 10 pkt;
- d) 5 i więcej projektów – 20 pkt.

Łącznie w kryterium można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

2. Doświadczenie w organizacji i realizacji szkoleń, warsztatów lub innych form wsparcia prowadzących do rozwoju kompetencji lub uzyskania kwalifikacji – maksymalnie

20 pkt.

Ocenie podlega łączna liczba osób objętych przez oferenta działaniami szkoleniowymi, warsztatowymi lub edukacyjnymi, realizowanymi samodzielnie lub w ramach projektów współfinansowanych ze środków publicznych:

- a) do 50 osób włącznie – 0 pkt;
- b) od 50 do 150 osób – 5 pkt;
- c) od 151 do 250 osób – 10 pkt;
- d) od 250 do 350 osób – 15 pkt;
- e) powyżej 350 osób – 20 pkt.

Łącznie w kryterium można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

3. Potencjał kadrowy do przygotowania i realizacji projektu – maksymalnie 10 pkt.

Ocenie podlega dysponowanie przez oferenta co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie w przygotowaniu, zarządzaniu, koordynacji lub realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, obejmujących działania edukacyjne, szkoleniowe lub rozwój kompetencji uczestników:

- a) brak osoby posiadającej wymagane doświadczenie – 0 pkt;
- b) dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą minimum roczne doświadczenie w powyższym zakresie, ze wskazaniem jej kwalifikacji, doświadczenia oraz planowanych zadań w projekcie – 10 pkt.

Łącznie w kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania: 50 pkt.

Punkty przyznawane w ramach poszczególnych kryteriów nie sumują się pomiędzy progami. Oferent otrzymuje punkty odpowiadające najwyższemu spełnionemu poziomowi danego kryterium.

Ocena dokonywana będzie na podstawie informacji zawartych w formularzu oferty oraz dokumentów przedstawionych przez oferenta.

X. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT ORAZ WYBÓR PARTNERA

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej lub formie dokumentu elektronicznego (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, wg. wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną) lub podpis elektroniczny .
5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:
 - a) w formie pisemnej (osobiście lub korespondencyjnie) w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu oraz opisem: „Oferta w konkursie na wybór partnera do projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027 Priorytet 14 – Rozwój umiejętności dla bezpieczeństwa, Działanie FEPK.14.02 „Cyberbezpieczeństwo w

szkołach podstawowych i ponadpodstawowych” (nabór nr FEPK.14.02-IP.01-001/26)”, na adres: Zespół Szkół Publicznych w Rymanowie, ul. Szkolna 2, 38 – 480 Rymanów lub

b) w formie dokumentu elektronicznego (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, przesłać jako załącznik do wiadomości (np. w formacie pliku: *.pdf, *.doc, *.jpg, *.zip, *.7zip lub podobnych) na adres e-mail: zsprymanow@rymanow.pl w tytule wiadomości (e-mail) podając: nazwę oferenta oraz informację „Oferta w konkursie na wybór partnera do projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027 Priorytet 14 – Rozwój umiejętności dla bezpieczeństwa, Działanie FEPK.14.02 „Cyberbezpieczeństwo w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych” (nabór nr FEPK.14.02-IP.01-001/26).”

6. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia **09.11.2026 r. do godz. 12:00**. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane. Termin należy liczyć od rzeczywistej daty publikacji ogłoszenia;

Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/ych.

7. Spośród ofert spełniających wymagania formalne wybrana zostanie oferta lub oferty, które uzyskają najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem dopasowania doświadczenia i kompetencji partnera do celów projektu oraz zadeklarowanego wkładu w realizację partnerstwa.
8. Ogłaszający może wybrać jednego lub więcej partnerów, jeżeli uzasadnia to zakres projektu i podział zadań. Liczba wybranych partnerów oraz zakres przypisanych im zadań zostaną określone z uwzględnieniem wyników oceny i potrzeb projektu.
9. Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający konkurs zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu; prawa i obowiązki stron; zadania lidera i partnera/partnerów oraz zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiające określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.
10. W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych przez ogłaszającego w propozycji umowy partnerskiej przez wybranego partnera, ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.
11. Oferenci, którzy złożą oferty niezwłocznie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres wskazany do kontaktu). Informacja o wynikach konkursu
Informacja o wynikach naboru oraz podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie opublikowana na stronie internetowej Ogłaszającego; może zostać dodatkowo

zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).

12. Dane osoby do kontaktu w sprawie naboru: Dyrektor ZSP w Rymanowie, dr Beata Suwała - Szczechowska , e-mail: zsprymanow@rymanow.pl. Adres do składania ofert w formie papierowej: Zespół Szkół Publicznych w Rymanowie, ul. Szkolna 2, 38-480 Rymanów . Adres e-mail do składania ofert elektronicznych: zsprymanow@rymanow.pl

XI. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Ogłaszający może zakończyć nabór bez wyboru partnera lub unieważnić postępowanie w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności uniemożliwiających jego prawidłowe przeprowadzenie, z podaniem informacji o przyczynie. Ogłaszający może również prowadzić negocjacje dotyczące zakresu i warunków współpracy, z zachowaniem zasad przejrzystości i równego traktowania oferentów.

Rymanów, dnia 19.10.2026 r.

